



ประกาศเทศบาลตำบลกุดชุมพัฒนา
เรื่อง ผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามประกาศเทศบาลตำบลกุดชุมพัฒนา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงาน
จ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในตำแหน่งดังต่อไปนี้

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

โดยดำเนินการรับสมัครระหว่างวันที่ ๔ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ และได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ
เข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคล
เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ แล้วนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกเพื่อสรรหา
และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันจันทร์ที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดชุมพัฒนา ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลกุดชุมพัฒนา อำเภอกุดชุม
จังหวัดยโสธร ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศผลการคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็น
พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ
ดังนี้

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

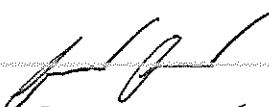
- ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ	คะแนนที่ได้ (๑๐๐ คะแนน)	หมายเหตุ
๑.	* นายเกียรติศักดิ์ พันธุ์ศรี	๐๑-๐๑	๙๑.๒	

ทั้งนี้ ให้บุคคลผู้ถูกคัดเลือกได้ของตำแหน่งนี้มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ งานการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลกุดชุมพัฒนา อำเภอกุดชุม จังหวัดยโสธร หากพ้นกำหนด
ดังกล่าว จะถือว่าบุคคลนั้นสละสิทธิและไม่ประสงค์จะเข้ารับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายปริญญา ปาละวงศ์)

รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลกุดชุมพัฒนา

ภาคผนวก

เอกสาร/หลักฐานที่จะต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว
(วันอังคารที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗)

- รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ
ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
จำนวน ๓ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
จำนวน ๓ ฉบับ
- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย (เฉพาะหน้าเลขที่บัญชีเท่านั้น)
(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ