



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐-๔๕๗๘-๙๑๕๘
ที่ ยส ๕๒๔๐๑ / ๑๗๗๗ วันที่ ๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกุดชุมพัฒนา

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลกุดชุมพัฒนา จัดทำสรุปผลการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. โครงสร้างส่วนราชการเทศบาลตำบลกุดชุมพัฒนา กำหนดเป็น ๕ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยตรวจสอบ ได้แก่

- ๑.๑ สำนักปลัดเทศบาล
- ๑.๒ กองคลัง
- ๑.๓ กองช่าง
- ๑.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๕ กองการศึกษา
- ๑.๖ หน่วยตรวจสอบภายใน

๒. จำนวนบุคลากร ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

- ๒.๑ พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๔ ราย
- ๒.๒ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ราย
- ๒.๓ พนักงานจ้าง
 - พนักงานจ้างตามภารกิจ ๙ ราย
 - พนักงานจ้างทั่วไป ๕๐ ราย

๓. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๔

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๑.นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง-จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีเพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน	เพื่อปฏิบัติการกิจกรรมภายใต้กรอบนโยบายสำคัญสำคัญของรัฐบาล และพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานตามแผนต่างๆขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	อัตรากำลังสอดคล้องกับปริมาณงาน ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ และภาพรวมในองค์กร ไม่มีตำแหน่งว่างในกรอบอัตรากำลัง การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่รองรับภารกิจของหน่วยงาน และพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (การวิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมการข้อมูล และการระดมความคิดของคกก. และผู้เกี่ยวข้อง)	เป็นการวางแผนล่วงหน้าในการกำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับปริมาณปัจจุบัน และเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงานภารกิจถ่ายโอนจากส่วนกลาง ปฏิบัติงานเร่งด่วนตามหนังสือสั่งการ

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๒.นโยบาย ด้านการ สรรหา บรรจุ และ การ แต่งตั้ง	เพื่อให้การสรรหามี ความเท่าเทียมและ ประโยชน์ของทาง ราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้ มาตรฐาน ยุติธรรม โปร่งใส และเป็นไป ตามประกาศกำหนด หลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการ พนักงานเทศบาล	การสรรหามีความ ถูกต้องตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ และไม่มีการร้องเรียน เกี่ยวกับงานด้านบุคคล	๑.จัดทำและดำเนินการตาม แผนสรรหาข้าราชการและ พนักงาน ให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลง หรือทดแทน อัตรากำลังที่ลาออก หรือ โอนย้าย โดยดำเนินการ ขอให้ สก. ดำเนินการสอบ แทน ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและ ก่อสร้างหัวหน้าฝ่าย บริหารงานสาธารณสุข ๒.บรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่าน การสรรหาเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลกุศุม พัฒนา ตามประกาศ เทศบาลตำบลกุศุมพัฒนา เรื่อง การรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๓.การประเมินผล การปฏิบัติงาน	เพื่อให้กระบวนการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานราชการ มี ความเป็นธรรมเสมอ ภาคและสามารถ ตรวจสอบได้		หน่วยงานมีการถ่ายทอด ตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ การดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	
๔.การส่งเสริม ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างฝ่ายบริหาร กับข้าราชการและบุ คลากรผู้ปฏิบัติงานให้ ความพร้อมที่จะ ขับเคลื่อนองค์กรให้ พัฒนาไปสู่เป้าหมาย และวิสัยทัศน์การ พัฒนา -จัดให้มีการจัด อุปกรณ์ในการทำงาน และกระบวนการขั้น พื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการ ปฏิบัติงานให้กับ พนักงาน -จัดให้มีการประชุม พนักงานเทศบาลเป็น ระยะที่กำหนดเพื่อให้ ให้ข้อเสนอแนะและ ความคิดเห็น ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการ ทำงาน	เพื่อให้เกิดการ ขับเคลื่อนบรรลุตาม เป้าหมายและ วิสัยทัศน์การพัฒนา ภายในองค์กร	แบบประเมินความพึง พอใจในองค์กร	-จัดให้มีการจัด ทหาวัสดุ สำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บ เอกสารเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของพนักงานใน สังกัด -จัดให้มีการประชุมระดับ ผู้บริหารเป็นประจำ -จัดให้มีการประชุมพนักงาน ทุกคนเป็นระยะๆ ที่จำเป็น	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
<p>๕.ให้บุคลากรได้รับคำตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมเหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด</p> <p>-จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<p>เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงานและเกิดความรักความทุ่มเท ใจให้กับองค์กร และสร้างความมั่นใจให้กับบุคลากรในความปลอดภัยในการทำงาน</p>	<p>ผลการปฏิบัติงานดี สำเร็จทันเวลาที่กำหนด ความผิดพลาดในการทำงานมีน้อย ข้อร้องเรียนไม่มี การทำงานเป็นทีม</p>	<p>- มีมาตรการป้องกันและการติดเชื้อไวรัสโคโรนา-๑๙ คือ จัดให้มีเจลล้างมือ หน้ากากอนามัย สำหรับพนักงาน และผู้มาติดต่อราชการ รวมถึงปิดประกาศให้ทุกคนใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา พร้อมทั้งให้หมั่นล้างมือบ่อยครั้ง</p> <p>-มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน</p> <p>-จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล</p> <p>-จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะหรือจิตอาสา</p>	<p>เป็นมาตรการที่ดี พนักงานมีความปลอดภัยมากขึ้น แต่ควรมีการตรวจ ATK ทุกวันก่อนเข้ามาทำงาน</p>
<p>๖.การพัฒนาบุคลากร</p> <p>-การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p> <p>-การกำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง</p>	<p>เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ได้มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการได้รับการพัฒนาสมรรถนะในงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ความเข้าใจงานในแต่ละตำแหน่ง</p>	<p>ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน ความผิดพลาดลดลง กระบวนการการทำงานครบทุกขั้นตอน ไม่มีข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมและการทำงานของพนักงาน</p>	<p>-มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ</p> <p>-การวางแผนพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากรฯ</p>	<p>สถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด-๑๙การส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมไม่เป็นไปตามนโยบาย</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
<p>๗.ส่งเสริมให้บุคลากร ประพฤติกรรมเป็น แบบอย่างที่ดี มี คุณธรรม จริยธรรม และยึดหลัก ธรรมาภิบาลในการ ปฏิบัติงาน -กิจกรรมการประชุม เพื่อเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลกุด ชุมพัฒนา</p> <p>-แจ้งให้บุคลากรใน สังกัดรับทราบถึง ประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วน ท้องถิ่นและข้อบังคับ เทศบาลตำบลกุดชุม พัฒนา ว่าด้วย จรรยาบรรณ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น</p>	<p>เพื่อให้การดำเนินการ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต นโยบายคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน</p>	<p>ความสำเร็จในการการ ประเมินความโปร่งใส ด้านคุณธรรมจริยธรรม (ITA)</p>	<p>-ดำเนินการจัดกิจกรรมการ ประชุมเพื่อเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และ ความโปร่งใสของเทศบาล ตำบลกุดชุมพัฒนา โดยมี กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการ พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลกุดชุมพัฒนา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึง ประโยชน์ส่วนตัวและ ผลประโยชน์ส่วนรวม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับ การปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>-ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ รับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับของ เทศบาลตำบลกุดชุมพัฒนา ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในเว็บไซต์ https://www.kutchumpattana.go.th</p>	<p>เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบ และถือปฏิบัติตามประกาศ</p>

ปัญหา อุปสรรค

นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร : จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ให้การส่งบุคลากรเข้าอบรมไม่เป็นไปตามนโยบายแผนพัฒนาบุคลากร

ข้อเสนอแนะ

๑.สำหรับบุคลากรที่มีความประสงค์จะเข้าอบรม เมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ คลี่คลาย ให้รีบดำเนินการเข้าอบรม

๒.ขณะที่รอการอบรม ให้ศึกษาระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน หรือสอบถามผู้ที่มีความรู้ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางเจนจิรา นครราช)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นายอลงกรณ์ ศรีวะรัมย์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

(นายมนตรี ทอนมาตย์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

(นายธนาธิป ไครตประทุม)
ปลัดเทศบาลตำบลกุฎชุมพัฒนา

คำสั่งนายกเทศมนตรี.....

(นายมงคล ชื่นตา)

นายกเทศมนตรีตำบลกุฎชุมพัฒนา